

# Üzleti etikai kódex



# Bevezető



Egy cég számára a jó hírnév a legnagyobb értékek egyike, hiszen az mind a munkavállalók, az ügyfelek, az üzleti partnerek, mind pedig a szélesebb közvélemény bizalmát megalapozza. A GLS működésének minden országában kiemelt fontosságot tulajdonítunk annak, hogy az összes vonatkozó jogszabályt és egyéb előírást betartsuk, és hogy szigorúan ragaszkodjunk a saját etikai normáinkhoz.

**Ezért kérjük, hogy figyelmesen olvassa végig az Üzleti etikai kódexünket, mert a benne megfogalmazott alapelveket a GLS Csoport minden munkatársa köteles betartani.** Az Ön magatartása nem csupán cégünk hírnevére és megítélésre lehet hatással, de a szabályok be nem tartása komoly károkhoz és akár a tevékenységünk által érintett csoportok bizalmának elvesztéséhez is vezethet.

Ha bármilyen kérdése van, lépjen kapcsolatba közvetlen felettesével vagy az illetékes Megfelelőségi vezetővel.

Klaus Conrad  
COO

Rico Back  
CEO

James Rietkerk  
CFO

## Tartalom

Bevezetés. . . . .	3
Munkavállalók. . . . .	6
Ügyfelek . . . . .	9
Üzleti partnerek. . . . .	11
Szélesebb közvélemény . . . . .	14
Kérdések és aggályok . . . . .	19

## A kódex célja és érvényességi területe



A jelen Üzleti etikai kódex a GLS Csoport<sup>1</sup> („GLS”) által a cég tevékenységével érintett négy csoporttal szemben vállalt kötelezettségeit tartalmazza. Ezek a csoportok a következők:

- a munkavállalók,
- az ügyfelek,
- az üzleti partnerek és
- a szélesebb közvélemény.

A Kódex képezi a GLS Csoport minden üzleti tevékenységének alapját, és a GLS Csoport vonatkozó szabályzataival és iránymutatásaival együtt értelmezendő.

A jelen dokumentumban rögzített szabályok az egész világon, a GLS Csoport minden munkavállalójára érvényesek. A vezetők kiemelt felelősséget viselnek e szabályok csapatuk felé való kommunikálásáért és betartásáért.

Az Üzleti etikai kódexben foglalt normákra harmadik személyek semmilyen jogot nem formálhatnak.

## Törvények, jogszabályok és belső irányelvek

A GLS minden tevékenységének és a GLS munkavállalók üzleti magatartásának valamennyi alkalmazandó jogszabállyal és előírással, valamint vonatkozó belső szabállyal, iránymutatással és normával összhangban kell állnia.

A szabályok megsértése fegyelmi eljárást vonhat maga után, amely akár az érintett munkavállaló elbocsátásával is végződhet.



## A GLS etikai normái

A GLS Csoport a vonatkozó konkrét jogszabályoktól függetlenül is tartja magát bizonyos etikai normákhoz:

- a GLS támogatja és tiszteletben tartja a nemzetközi emberi jogokat;
- a GLS támogatja az egyesülési jogot és elismeri a kollektív tárgyaláshoz való jogot;
- a GLS a zéró tolerancia elvét követi a kényszermunkával, valamint a gyermekmunkával kapcsolatban;
- a GLS tiszteletben tartja a faji, nemi, vallási, életkori és szexuális orientáció szerinti sokszínűséget;
- a GLS előmozdítja a környezetért való felelősségvállalást, és törekszik az üz-

leti tevékenysége környezeti hatásainak mérséklésére;

- a GLS a zéró tolerancia elvét követi a korrupció valamennyi formájával kapcsolatban.

**A fenti etikai normák betartását a GLS minden munkavállalójától elvárjuk. Ha Ön ezeknek a normáknak a megsértését tapasztalja, vagy ilyen gyanúja merül fel, kérjük, hogy aggályairól tájékoztassa közvetlen felettesét vagy az illetékes Megfelelőségi vezetőt, vagy tegyen bejelentést a GLS visszaélések bejelentését fogadó külső jogászánál.**

<sup>1</sup> A „GLS Csoport” és a „GLS” kifejezések a GLS Csoporthoz tartozó valamennyi entitást magukban foglalják, függetlenül attól, hogy benne van-e a nevükben a GLS márkanév.

# Alkalmazottak

A GLS Csoport tisztában van azzal, hogy a vállalat sikerének záloga a munkavállalóinak szaktudása és elkötelezettsége, ezért közös szabályrendszer és előírások megalkotásával törekszik a pozitív munkakörnyezet biztosítására.

## Tisztelet és sokszínűség

A GLS multinacionális vállalatként tiszteli és elismeri a kulturális sokszínűséget mind a munkavállalói, mind pedig az ügyfelei körében.

A GLS valamennyi munkavállalója személyes felelősséggel tartozik azért, hogy méltó módon és tisztelettel bánjon a kollégákkal, üzleti partnerekkel és ügyfelekkel. Nem toleráljuk a nemi, faji, vallási, életkori, politikai vagy szakszervezeti tevékenység, fogyatékoság, szexuális orientáció, nemzeti hovatartozás vagy bármely más, jogszabály által védett jellemző szerinti jogellenes megkülönböztetést.

## Munkavédelem

A GLS elkötelezett a biztonságos munkakörnyezet fenntartása mellett, és biztosítja valamennyi szükséges biztonsági norma és minden jogi előírás betartását.

A GLS munkavállalóitól elvárjuk, hogy:

- szigorúan betartsanak minden munkavédelmi előírást;
- ha bármilyen problémát észlelnek, azt azonnal jelentsek;
- az üzleti partnerek figyelmét is felhívják a munkavédelmi normákra.



## Kommunikáció és titoktartás

Alapelve, hogy minden belső GLS információ bizalmasan kezelendő, kivéve, ha kifejezetten nyilvánosként van megjelölve.

A média és a nyilvánosság felé irányuló vállalati és kereskedelmi célú kommunikáció a központi kommunikációs osztály feladatkörébe tartozik.

A vállalati ügyekről magánjellegű kommunikációt folytató GLS munkatársak kötelesek:

- világossá tenni, hogy a saját nevükben beszélnek;
- felvállalni a GLS-sel való kapcsolatukat;
- minden beszélgetés során megőrizni az udvarias hangnemet.



## Információbiztonság

Minden olyan információt, ami üzleti kapcsolatok során kerül összegyűjtésre és feldolgozásra a GLS által, védeni kell a visszaéléstől és illetéktelen hozzáféréstől.

- A munkavállalók kötelesek mindenkor együttműködni az információbiztonsági irányelvekkel, melyek védik a bizalmas és/ vagy védett információkat.

## Titoktartás és adatvédelem

A GLS a logisztikai szolgáltatásai nyújtása érdekében személyes adatokat gyűjt, kezel és használ. A személyes adatok kezelése során a GLS szigorúan betartja az összes vonatkozó jogszabályt és egyéb előírást.

A személyes adatokat kezelő munkavállalóknak el kell végezniük a szükséges képzést, és be kell tartaniuk az összes vonatkozó belső irányelvet.

## Bennfentes információk

A munkavállalók a GLS érdekében végzett üzleti tevékenységük során hozzáférést kaphatnak olyan nem nyilvános információkhoz, amelyek a GLS Csoport valamely tagvállalatához, anyacégünkhöz, a Royal Mail Grouphoz, ügyfeleinkhez vagy más üzleti partnereinkhez kapcsolódnak.

## Vállalati vagyon

Ellenkező tartalmú rendelkezés hiányában a GLS Csoport pénzeszközei és vagyona kizárólag a társaság céljaira használhatók fel.

## Számviteli normák

Minden nyilvántartást pontosan kell vezetni, és a nyilvántartásoknak a végrehajtott ügyletek valódi természetét kell tükrözniük.

**A GLS munkavállalói számára tilos az ilyen nem nyilvános információkat saját pénzügyi vagy üzleti haszonszerzésük vagy harmadik személy pénzügyi vagy üzleti haszonszerzése érdekében felhasználni.**



## Ügyfelek

A GLS kiemelt fontosságot tulajdonít az ügyfelei elégedettségének, és minden üzleti folyamaton átívelő, kiemelt célja az ügyfélközpontság érvényesítése.

## Szolgáltatási színvonal

A GLS elsődleges célja, hogy minden ügyfelének következetesen jó minőségű, megbízható szolgáltatást nyújtson.

**Az ügyfelekkel kapcsolatban a GLS minden munkavállalójától elvárjuk, hogy**

- gyors és megfelelő megoldásokat nyújtson; és
- udvariasan viselkedjen.



## Minőség

A GLS Csoport működésének központi eleme a minőség iránti elkötelezettség, és a GLS büszke arra, hogy a minőség élvonalai között van Európában. A GLS a lehető leghigorúbb minőségi normáknak való megfelelés érdekében folyamatosan fejleszti a folyamatait minden ügyfele érdekeit szem előtt tartva.

**Ezen kötelezettségvállalásunkkal összhangban minden GLS munkavállalótól elvárjuk, hogy:**

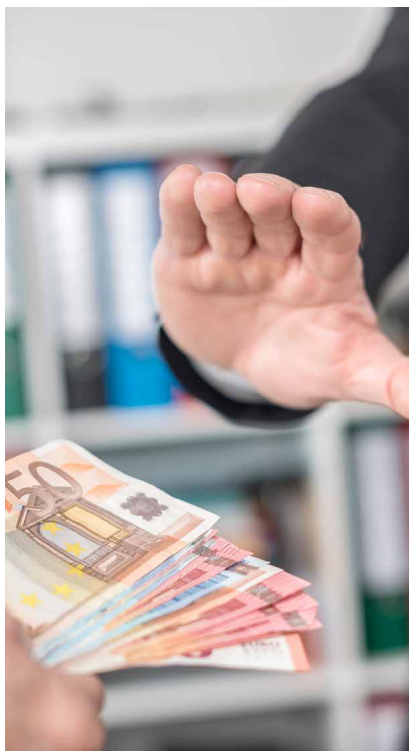
- betartson minden előírt minőségi normát;
- biztosítsa, hogy az üzleti partnerek is megfeleljenek minden rögzített normának;
- szükség esetén korrekciós lépéseket tegyen

## Korrupció

A GLS a zéró tolerancia elvét követi a korrupció és a vesztegetés minden formájával kapcsolatban.

A GLS munkavállalói sem közvetlenül, sem közvetve, soha nem ajánlhatnak vagy nyújthatnak tisztességtelen személyes előnyt tiltott magatartás vagy előnyben részesítés reményében, vagy annak vizsgálatára. A GLS ajándékozásról és üzleti vendéglátásról szóló irányelvében foglalt útmutatást, értékhatárokat és engedélyeztetési eljárásokat mindenkor szigorúan be kell tartani.

A GLS a cég nevében eljáró tanácsadók, megbízottak, külső értékesítési képviselők vagy más üzleti partnerek részéről sem tolerálja a tisztességtelen előny ajánlását vagy nyújtását a GLS érdekében végzett üzleti tevékenységük során.



## Üzleti partnerek

A GLS a szolgáltatásainak nyújtása során sokféle üzleti partnerre – például beszállítókra, alvállalkozókra és más közreműködőkre támaszkodik. A GLS elismeri, hogy az üzleti partnerek fontos szerepet játszanak a cég működésében, és értékeli a cég sikeréhez való hozzájárulásukat.

A hosszú távú, sikeres együttműködés fontos feltétele, hogy a GLS minden munkavállalója tisztelettel és feddhetetlenül viselkedjen az üzleti partnerekkel szemben, és minden

olyan belső és külső szabályt betartson, amely a velük fennálló kapcsolatot szabályozza. Cserébe a GLS Csoportnak is meg kell tudni bízni abban, hogy az üzleti partnerek is ugyanígy viselkednek majd a GLS-sel szemben, és a GLS Csoport nevében végzett szolgáltatásnyújtás során. Ezért – a GLS Csoport cégpolitikája szerint – csak olyan üzleti partnerekkel működünk együtt, akik ugyanilyen magas szintű normáknak vetik alá magukat az üzleti gyakorlat és a jogszabályoknak való megfelelés tekintetében.

## Üzleti partnereink kiválasztása

A GLS szigorú normák szerint folytatja az üzleti tevékenységét. Ha olyan üzleti partnerekkel működünk együtt, akik nem tartják magukat ezekhez a szigorú normákhoz, az csorbíthatja a hírnevünket, és előfordulhat, hogy a helytelen magatartásukért vállalandó felelősségben a GLS is érintetté válik.



Ezért a GLS minden olyan munkavállalójának, aki szerepet vállal a GLS nevében fellépő üzleti partnerek kiválasztásában

- szigorúan követnie kell az üzleti partnerek kiválasztására vonatkozó eljárási rendet;
- biztosítania kell, hogy az érintett üzleti partnerek megfelelő utasításokat és útmutatást kapjanak;
- megfelelően figyelemmel kell kísérnie és ellenőriznie kell az üzleti magatartásukat, továbbá meg kell tennie a szükséges lépéseket, ha az elvárt normáktól való eltérést tapasztal.



## Összeférhetlenség

A GLS minden munkavállalójának és képviselőjének mindenkor a GLS Csoport legjobb érdekei szerint kell alakítania az üzleti magatartását. Az üzleti döntéseket és tevékenységet nem befolyásolhatják az adott munkavállaló személyes érdekei.

**Ezért a GLS minden munkavállalójának**

- **olyan objektív kritériumok alapján kell meghoznia az üzleti döntéseit, mint az ár és a minőség, nem pedig személyes érdekek és kapcsolatok alapján;**
- **proaktívan tájékoztatnia kell a közvetlen felettesét minden olyan körülményről, amely befolyásolhatja őt abban, hogy elfogulatlanul hozzon üzleti döntéseket vagy cselekedjen a GLS nevében.**

## Ajándékok, vendéglátás és egyéb juttatások

Az üzleti partnertől kapott ajándékok, az üzleti vendéglátás vagy az egyéb juttatások jogellenes befolyást gyakorolhatnak arra a személyre, aki ilyenben részesül.



Ezért a GLS munkavállalói csak akkor fogadhatnak el ajándékot, üzleti vendéglátást vagy más személyes juttatást,

- **ha az összhangban áll a GLS ajándékozásról és üzleti vendéglátásról szóló irányelvében foglalt útmutatással, értékhatárokkal és engedélyeztetési eljárásokkal; és**
- **ha még a látszata sem merül fel annak, hogy a juttatást tiltott magatartás vagy az üzleti partnernek juttatott előny viszonzásául vagy annak reményében adták.**

## Versenyjog

A versenyjogi és a tisztességes kereskedelemmel kapcsolatos szabályok a tisztességes piaci verseny védelmét szolgálják. Ezeknek a szabályoknak a megsértése súlyos bírságokat vonhat maga után, és jelentősen csorbíthatja a cég hírnevét.

A GLS álláspontja ebben a kérdésben egyértelmű: kivétel nélkül betartjuk a vonatkozó szabályokat.

**Tehát a GLS minden munkavállalójának szigorúan követnie kell a GLS Versenyjogi szabályzatát. Ennek értelmében tilos:**

- **érzékeny üzleti információk jogellenes megszerzésére törekedni;**
- **versenytársakkal érzékeny üzleti információkat cserélni;**
- **versenytársakkal, ügyfelekkel vagy bármely más üzleti partnerrel til-**

**tott versenyellenes megállapodást kötni, vagy ilyen konstrukcióban megegyezni; vagy**

- **az adott ország menedzsmentjének előzetes engedélye nélkül, az illetékes Megfelelőségi vezető vagy a Jogi Osztály megfelelő utasításai hiányában szakmai szervezetben, lobbicsoportban vagy külső teljesítményértékelési tevékenységben részt venni.**

# Közvélemény

A GLS Csoport meggyőződése, hogy a társadalmi felelősségvállalás hosszútávon jelentős szerepet játszik a cég sikerében. A GLS szigorúan betartja az összes olyan jogszabályt és egyéb előírást, amely a nagyközönség érdekeit védi. Ezen kívül a GLS különböző társadalmilag hasznos tevékenységekben is részt vesz.



## Társadalmi felelősségvállalás

A GLS komolyan veszi az üzleti tevékenységével érintett közösségek irányában fennálló társadalmi felelősségét. A ThinkResponsible kezdeményezés a vállalat társadalmi felelősségvállalási projektjeinek csoportszintű koordinációja céljából jött létre.

**Minden GLS munkavállalót bátorítunk arra, hogy ossza meg velünk a kezdeményezést támogató ötleteit.**

## Adományok

A GLS a társadalom felelős tagjaként adományokkal támogat bizonyos jótékonyági ügyeket.



Az adományokkal kapcsolatban különösen ügyelni kell az alábbi elvek betartására:

- Csak olyan jótékonyági ügy céljára szabad adományt felajánlani, amely összhangban van a GLS vállalati kultúrájával és értékeivel.
- A politikai célú adományozás nem megengedett.
- Üzleti előnyért cserébe nem adható adomány.
- A GLS ajándékozásról és üzleti vendéglátásról szóló irányelvében foglalt előírások szerint minden adományt előzetesen írásban engedélyeztetni kell.

## A hatóságokkal történő kapcsolattartás

A hatósági jogkörben eljáró személyeknek a köz érdekében kell eljárniuk, a magánszférából érkező üzleti befolyás nélkül.

Szigorúan kerülni kell a látszatát is annak, hogy a GLS, a GLS munkavállalója vagy a GLS nevében eljáró üzleti partner tiltott befolyást próbálna gyakorolni bármely hatósági jogkörben eljáró személyre.

- A fentiek miatt tilos ajándékot, üzleti célú vendéglátást vagy más anyagi vagy nem anyagi természetű előnyt biztosítani számukra.
- Ettől a szabálytól csak az illetékes Megfelelőségi vezető előzetes írásos engedélyével lehet eltérni.





## Környezetvédelmi normák

A GLS Csoport elkötelezett a fenntarthatóság és a környezetvédelem értékei mellett. Az ISO 14001 szerint tanúsított csoportszintű környezetmenedzsment-rendszerünkre építve különböző folyamatokat vezettünk be az üzleti tevékenységünk környezeti hatásainak mérséklése érdekében, mind a beszerzés, mind pedig az üzemeltetés területén.

**Az erőforrások aktív megőrzését és a tevékenységünk környezeti hatásainak mérséklését támogató folyamatokat minden munkavállalónak követnie kell.**

## Pénzmosás

A pénzmosás a korrupcióból vagy más jogellenes forrásból származó pénzeszközök legális gazdaságba áramoltatását jelenti.

A GLS csak olyan ügyfelekkel és más üzleti partnerekkel kíván együttműködni, akik/amelyek üzleti és pénzügyi tevékenységüket a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően végzik, és megteszik a megfelelő lépéseket annak érdekében, hogy az üzleti folyamataikat ne lehessen pénzmosás céljára használni.



**A GLS minden munkavállalójának be kell tartania a vonatkozó, pénzmosás elleni szabályokat, így különösen:**

- be kell tartaniuk a készpénzkezelésre és más ügyletekre vonatkozó számviteli elveket; és
- jelenteniük kell az illetékes Megfelelőségi vezetőnek, ha valamely ügyfél vagy bármely más üzleti partner részéről gyanús viselkedést észlelnek.

## Szankciós intézkedések

Számos ország és nemzetközi szervezet alkalmaz bizonyos szankciókat, vagyis korlátozza bizonyos áruk, szolgáltatások, pénzeszközök és/vagy ismeretek meghatározott egyéneknek, szervezeteknek vagy országoknak való átadását, különösen terrorizmus támogatásának gyanúja esetén.

**Az ebben érintett felelősségi körrel rendelkező GLS munkavállalók:**

- kötelesek biztosítani az érintett felek törzsadatainak pontos és teljes körű nyilvántartását, hogy a szűrés megfelelően működhessen;
- soha nem kísérelhetik meg a szankciós intézkedések megkerülését;
- kötelesek tájékoztatni az illetékes Megfelelőségi vezetőt, ha arra gyanakszanak, hogy valamely ügyfél vagy más üzleti partner megsérti valamely vonatkozó szankciós intézkedést.

A GLS minden vonatkozó szankciót be tart, és megfelelő technikai eljárásokat vezetett be az érintett szervezetek és természetes személyek megfelelő szűrésének biztosítása érdekében.



## Kérdések és aggályok

Kérjük a GLS minden munkavállalóját, hogy ha a fenti szabályokkal kapcsolatban kérdése merül fel, vagy aggályai vannak egy alkalmazandó jogszabály, az Üzleti etikai kódex vagy más belső szabályozás megsértésével kapcsolatban, forduljon a közvetlen feletteséhez vagy az illetékes Megfelelőségi vezetőhöz.

Ha olyan bűncselekménnyel vagy más súlyosan jogellenes esettel, például versenyellenes gyakorlattal, vesztegetéssel, megkülönböztetéssel, zaklatással vagy pénzügyi visszaéléssel kapcsolatos aggálya lenne, amely a környezetében lévő személyekre nézve kockázatot jelenthet, úgy ezen a visszaélésekkel kapcsolatban bejelentést tehet külső jogászunknál is az alábbi elérhetőségeken:

**Rechtsanwalt Dr. Rainer Buchert (ügyvéd)**

**Bleidenstr. 1**

**D-60311 Frankfurt am Main**

**Tel: +49 69 710 33 330 vagy +49 6105 921355**

**Fax: +49 69 710 34-444**

**e-mail: [kanzlei@dr-buchert.de](mailto:kanzlei@dr-buchert.de)**

A GLS számára fontos, hogy a munkavállalói teljesen bizalmas körülmények között jelenthessék az aggályaikat. Minden bejelentést komolyan veszünk, és alaposan kivizsgálunk. Szigorúan tilos a megtorlás bármely formájának alkalmazása a jóhiszemű bejelentőkkel szemben.

[gls-group.eu](http://gls-group.eu)

